

Уважаемые коллеги!

В соответствии с Приказом №29-ОД от 17.03.2020, вносим следующие разъяснения относительно организации образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения:

1. Согласно Приказа Минкульта России №357 от 16 марта 2020 года, ведение дистанционного образовательного процесса возможно в удаленном режиме (вне стен консерватории).

2. Процесс дистанционного обучения подразумевает обязательное отражение хода образовательного процесса в электронной информационно-образовательной среде консерватории (ЭИОС): <http://edu.nnovcons.ru>

3. Для использования ЭИОС необходимо войти в личный кабинет Информационной системы (<http://opac.nnovcons.ru>) с использованием учетных данных: логина и пароля.

4. Преподавателям: логин и пароль учетной записи ЭИОС необходимо получить в каб.213 (отдел информационных технологий, специалист Цибирева Ольга Николаевна).

5. Студентам: логин и пароль формируется в процессе самостоятельной регистрации с указанием своих ФИО, номера зачетной книжки (или студенческого билета), e-mail.

6. Проведение занятия фиксируется в ЭИОС согласно расписанию. При этом в колонке «Тема и/или номер занятия» следует указать вид занятия (лекция, практическое, индивидуальное) и тему занятия. В колонке «Дата и время занятия/Срок выполнения» нужно указать дату и время занятия согласно расписанию, а также средство связи, если таковое использовалось (Skype, WeChat, WhatsApp, Viber, Zoom.us, e-mail и т.д.).

7. Домашние задания и учебные материалы по дисциплинам, которые проводят преподаватели, можно найти в профиле преподавателей. Список профилей преподавателей и концертмейстеров находится на странице «Список профилей профессорско-преподавательского состава и концертмейстеров»: <http://opac.nnovcons.ru/Teacher/pps.aspx>

8. Выполненные задания обучающийся размещает в своем профиле в электронной информационно-образовательной среде. После выполнения обучающийся оставляет комментарий о его выполнении под записью о выданном задании в профиле преподавателя.

9. Преподаватель обязан самостоятельно контролировать выполнение задания обучающимся в ЭИОС консерватории.

10. Под выполненным обучающимся заданием в ЭИОС в комментарии преподавателем должны быть оставлены отзыв/рецензия и оценка («Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовл.» (3), «Неудовл.» (2)).

11. По всем вопросам реализации дистанционного образовательного процесса обращаться по тел.: +7 920 0245323 (Грошева Юлия Сергеевна) или в каб.402 с 11.00 до 14.00 по будням.

12. Отчетность по реализации образовательных программ в рамках ЦДО и ПК (подготовительное отделение с китайскими и российскими слушателями, программы профессиональной переподготовки, дополнительные общеразвивающие программы) следует направлять не реже одного раза в неделю по электронной почте nngk-fdo@yandex.ru в формате текстового документа с содержанием следующих пунктов:

1. Тема занятия
2. Содержание занятия (список произведений, над которыми проводилась работа, используемые учебно-методические материалы, краткое освещение хода занятия)
3. Рекомендации для дальнейшей работы
4. Домашнее задание